|  |
| --- |
| **Koulutuksen tiedot** |
| Koulutuksen nimi:  |
| Koulutuksen järjestäjä:  |
| Kouluttaja: |
| Koulutuspaikka (nimi ja **osoite täydellisenä**).  |
| Aloituspäivä: | Lopetuspäivä: | **Toteutuneet tunnit oppitunteina (45 min):**  oppituntia päivän aikana |
| **Osanottajat** | Netto-osallistujamäärä: (ensimmäistä kertaa TSL:n tukemassa koulutuksessa kuluvana vuonna) |
| Miehiä: Naisia: Yhteensä:  |
| **Koulutuksen kuluselvitys** |
| Ilmoitus-, monistus- ja materiaalikulut |   |
| Tilavuokra |   |
| Ateriakulut |   |
| Opiskelijoiden matkakulut |  |
| Opiskelijoiden majoituskulut |   |
| Kouluttajan palkkio |  |
| Muut kouluttajalle maksetut kulut |  |
| Muut kulut, mitkä:  |  |
| **Kulut yhteensä**  |  |
| **Koulutuksesta peritty osallistumismaksu yhteensä** |  |
| Maksetut kulutositteet löytyvät yhdistyksen kirjanpidosta | Kyllä □ Ei □ |
| Pankkitili (IBAN), jolle tuki maksetaan:  |
| Yhteyshenkilö vastaa allekirjoituksellaan ilmoitettujen tietojen oikeellisuudesta. Rekisteröity yhdistys on velvollinen säilyttämään tositteet kirjanpidossaan vähintään 6 vuotta tilikauden päättymisestä kirjanpitolain kappaleen 2 kohdan 10 § mukaisesti. TSL:llä on oikeus pyytää tarkastettavaksi alkuperäiset tositteet. |
| Yhteyshenkilön puhelinnumeroYhteyshenkilön allekirjoitus | Päivämäärä |

* Raportin liitteiksi tarvitaan **koulutuksen ohjelma** ja **profiilitietolomake**
* Raportin lähetys: EKL Koulutus, PL 168, 00531 Helsinki **TAI** jarkko.utriainen@ekl.fi